



**PANITIA SELEKSI
TENAGA AHLI PADA STAF AHLI
KABUPATEN MUSI BANYUASIN**

Jalan Kolonel Wahid No. 257 Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin, Sumatera Selatan
Telepon: (0714) 321013 Faksimile : (0711) 322447 Kode Pos : 30711

PENGUMUMAN

Nomor : 02 /PANSEL-TASA/MUBA/IX/2026

**TENTANG
SELEKSI TENAGA AHLI PADA STAF AHLI BUPATI
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN MUSI BANYUASIN
TAHUN 2026**

Berdasarkan ketentuan Pasal 13 ayat (4) huruf c Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 134 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Tata Hubungan Kerja dan Standar Kompetensi Staf Ahli Kepala Daerah menegaskan bahwa Tenaga Pelaksana bertugas menyediakan Tenaga Ahli yang diperlukan oleh Staf Ahli sesuai kebutuhan. Dalam rangka Pengisian Jabatan Tenaga Ahli di lingkungan Pemerintah Kabupaten Musi Banyuasin, berikut diumumkan Pelaksanaan Seleksi Tenaga Ahli pada Staf Ahli dengan ketentuan dan persyaratan sebagai berikut:

1. Dasar Hukum

- a. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 134 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Tata Hubungan Kerja dan Standar Kompetensi Staf Ahli Kepala Daerah;
- b. Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2025 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin;
- c. Peraturan Bupati Nomor 102 Tahun 2020 tentang kedudukan, Tata Hubungan Kerja dan Standar Kompetensi Staf Ahli Bupati Musi Banyuasin Tahun 2020;
- d. Keputusan Bupati Musi Banyuasin Nomor 383/KPTS-SETDA/2026 tentang Panitia Seleksi dan Sekretariat Panitia Seleksi Tenaga Ahli pada Staf Ahli Bupati;
- e. Keputusan Bupati Musi Banyuasin Nomor 384/KPTS-SETDA/2026 tentang Petunjuk Teknis Pengangkatan Tenaga Ahli pada Staf Ahli Bupati;

2. Persyaratan Umum:

- a. Warga Negara Indonesia;
- b. Kriteria tenaga ahli berasal dari Akademisi/unsur masyarad dan bukan berasal dari Aparatur Sipil Negara (ASN) kecuali ASN yang bersal dari Perguruan Tinggi Negeri atau swasta;
- c. memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 3 (tiga) tahun;
- d. tida kterikat ikatan kerja pada Badan Usaha Milik Negara, Badan Usaha Milik Daerah dan/ atau Instansi swasta lainnya
- e. usia minimal 30 Tahun (Tiga Puluh) tahun pada saat melamar;
- f. diutamakan memiliki sertifikat Keahlian pada bidang tugas yang akan diduduki;
- g. memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
- h. tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor dan zat adiktif lainnya (diterbitkan oleh Rumah Sakit Pemerintah); dan
- i. sehat jasmani dan rohani.

3. Jadwal Pendaftaran:

- a. Penyampaian berkas persyaratan dimulai pada tanggal 4 Agustus 2026 dan batas akhir penyampaian berkas persyaratan pada tanggal 10 Agustus 2026 pukul 16.00 WIB;
- b. Mekanisme penyampaian persyaratan:
 - Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
 - Penyampaian persyaratan dilakukan secara langsung melalui Sekretariat Panitia Seleksi Tenaga Ahli pada Staf Ahli Kabupaten Musi Banyuasin di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin, Jalan Kolonel Wahid Udin No. 257 Sekayu Kode Pos 30711.
 - Seluruh pengumuman dan perkembangan tahapan Seleksi Terbuka dapat diakses melalui website: <https://mubakab.go.id>

4. Tata Cara Pendaftaran

Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi Tenaga Ahli pada Staf Ahli Pemerintah Kabupaten Musi Banyuasin Tahun 2026, dengan melengkapi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

- Surat lamaran bermaterai Rp. 10.000,- (formulir I);
- Asli Surat Persetujuan/Rekomendasi dari Kepala Daerah (formulir II);
- Fotocopy Ijazah Diploma IV/S1 (S2 dan S3 jika ada) yang sudah dilegalisir dari Perguruan Tinggi asal atau Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDIKTI);
- Fotocopy sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Kompetensi Teknis sesuai dengan bidang tugas yang akan diduduki (apabila ada);
- Daftar Riwayat Hidup (formulir III) yang berisi rekam jejak jabatan;
- Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000,- (formulir IV);
- Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Badan Narkotika Nasional atau Rumah Sakit Umum Pemerintah setempat;
- Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;
- Pas foto berwarna terbaru ukuran 4x6 latar belakang merah sebanyak 2 (dua) lembar;
- Karya Tulis (Brief Policy) dan Bahan Presentasi dengan ketentuan sebagaimana terlampir;
- Berkas persyaratan disampaikan dalam bentuk *hardcopy* sebanyak 7 (tujuh) rangkap dalam map kertas kulit kambing warna putih dan;
- Softcopy Makalah dalam bentuk pdf dan Bahan Presentasi dalam bentuk pptx dimasukkan ke dalam *Flashdisk*.

5. Jadwal Tahapan Seleksi

No	Kegiatan	Tanggal
1	Pengumuman Seleksi Terbuka, Pendaftaran dan Penerimaan Berkas dan Pengumpulan Hasil Penulisan Makalah dan PPT	04 Agustus – 10 Agustus 2026
2	Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak	13 Agustus 2026
3	Seleksi Tertulis	14 Agustus 2026
4	Wawancara	18 Agustus 2026
5	Rapat Penilaian Akhir	19 Agustus 2026
6	Pengajuan Hasil Rapat Penilaian Akhir ke Bupati	20 Agustus 2026
7	Pengumuman Hasil Seleksi	21 Agustus 2026

6. Ketentuan Lain-Lain

- Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
- Keputusan Panitia Seleksi Tenaga Ahli pada Staf Ahli Pemerintah Kabupaten Musi Banyuasin Tahun 2026 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
- Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Sekretariat Panitia Seleksi;

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian dan pedoman pelaksanaan.

Sekayu, Agustus 2026

Panitia Seleksi Tenaga Ahli pada Staf Ahli
Kabupaten Musi Banyuasin



KETENTUAN PENULISAN KARYA TULIS (BRIEF POLICY), PRESENTASI DAN WAWANCARA**I. PENULISAN KARYA TULIS (BRIEF POLICY)**

1. Karya tulis (*Brief Policy*) dibuat minimal 6 (enam) halaman dan maksimal 12 (dua belas) halaman (tidak termasuk judul) menggunakan kertas A4 dengan jenis huruf *Arial* size 12 dengan jarak 1,5 spasi dan batas margin atas 4 cm, bawah, 3 cm, kiri 3 cm dan kanan 3 cm.
2. Tema Penulisan Makalah:
Strategi dan Inovasi Percepatan Pelaksanaan Program Pembangunan Daerah dalam Mewujudkan Muba Maju Lebih Cepat.
3. Judul Karya tulis (*Brief Policy*) harus relevan dengan tema, informatif, singkat, mudah dipahami dan menggambarkan isi pokok tulisan.
4. Sistematika penulisan Karya tulis (*Brief Policy*) terdiri dari:
 - a. Pendahuluan (latar belakang dan permasalahan)
 - b. Analisis Permasalahan
 - c. Pemikiran konseptual dan strategis untuk pemecahan masalah
 - d. Rekomendasi kebijakan

II. PRESENTASI DAN WAWANCARA

1. Teknis presentasi dan wawancara dilakukan secara panel yaitu setiap peserta memaparkan materi dan diwawancarai oleh seluruh anggota Panitia Seleksi dengan alokasi waktu selama 30 (tiga puluh) menit.
2. Operator presentasi peserta seleksi disiapkan oleh Sekretariat Panitia Seleksi Tenaga Ahli pada Staf Ahli Kabupaten Musi Banyuasin.
3. Konsumsi peserta pada saat pelaksanaan presentasi dan wawancara ditanggung oleh Panitia Penyelenggara, sedangkan biaya perjalanan dinas ditanggung oleh Perangkat Daerah masing-masing.

Panitia Seleksi Tenaga Ahli pada Staf Ahli
Kabupaten Musi Banyuasin

